

Согласие на обработку персональных данных

Я, (тестируемый), настоящим предоставляю своё согласие на сбор любыми законными способами и обработку моих персональных данных без ограничения срока в государственные и негосударственные организации (*использование фото, видео и видео демонстрации, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств*) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

Ознакомление с правилами тестирования

Я (тестируемый) ознакомлен(а),

- с составлением соответствующего акта удаления за попытку проноса в аудиторию и за использование во время тестирования одного из запрещенных предметов;

- с тем, что после завершения тестирования, при просмотре видеозаписи процедуры, независимо от срока сдачи, в случае обнаружения фактов нарушения, согласно пунктам 11 Правил и условий проведения аттестации педагогов, утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 27 января 2016 года № 83 (*внесены изменения приказом Министерства просвещения РК от 02.04.2024 № 72*) (далее – *Правила*) составляется акт нарушения Правил согласно приложению 3 к Правилам и производится аннулирование результатов.

При проведении ОЗП в электронном формате тестируемому не допускается:

- намеренная порча техники для тестирования и системы безопасности;

- попытка вмешательства в систему тестирования и нарушения, связанные с прохождением ОЗП;

- выходить из аудитории (компьютерного кабинета) без разрешения и сопровождения лица, выполняющего функции дежурного по коридору;

- выходить из аудитории (компьютерного кабинета) на не более чем 10 (десять) минут и не более 2 (двух) раз, при этом не допускается выходить в первые и последние часы тестирования, за исключением случаев, связанных со здоровьем педагогов;

- переговариваться, пересаживаться с места на место;

- обмениваться документами и бумагой формата А4, выданными для работы;

- заносить в аудиторию (компьютерный кабинет) следующие предметы: мобильные средства связи (пейджер, сотовые телефоны, планшеты, iPad (Айпад), iPod (Айпод), SmartPhone (Смартфон), рации, ноутбуки, плееры, модемы (мобильные роутеры), смарт часы, смарт очки, фитнес-браслеты (трекеры), диктофон, наушники проводные, беспроводные, микронаушники, беспроводные видеокамеры, GPS (ДжиПиЭс) навигаторы, GPS (ДжиПиЭс) трекеры, устройства удаленного управления, а также другие устройства обмена информацией, работающие в следующих стандартах: GSM (ДжиСиМ), 3G (3 Джи), 4G (4 Джи), 5G (5 Джи), VHF (ВиЭйчЭф), UHF (ЮЭйчЭф), Wi-Fi (Вай-фай), GPS (ДжиПиЭс), Bluetooth (Блютуз), Dect (Дект);

- заносить в аудиторию (компьютерный кабинет) шпаргалки, учебно-методическую литературу, таблицу Менделеева и растворимости солей, калькулятор, бумаги различного формата;

- выносить из аудитории (компьютерного кабинета) бумаги различного формата.

При установлении фактов вышеперечисленных нарушений Правил составляется соответствующий акт и тестируемый не допускается на данное тестирование, а также по итогам просмотра записей видеонаблюдения производится аннулирование результатов и согласно пункта 12 Правил и условий проведения аттестации педагогов аттестуемый не допускается к прохождению аттестации сроком на один год. При повторном установлении факта нарушения требований проведения ОЗП педагог, руководитель (заведующий) отделом, методист методического кабинета (центра), заместитель руководителя организации образования, методического кабинета (центра) не допускается к прохождению аттестации на пять лет, первый руководитель организации образования, методического кабинета (центра) – на три года.

При этом допускается пользование калькулятором, таблицами Менделеева и растворимости солей, находящихся в интерфейсе для тестирования компьютера.

При выходе тестируемого из аудитории при повторном входе в аудиторию осуществляется проверка металлоискателем.

Тестируемые проходят авторизацию объемно-пространственной формы лица человека через фронтальные камеры, установленные на компьютере, для входа в систему тестирования и после завершения тестирования, для получения результатов. При несогласии с результатом ОЗП в течении 30 минут педагог подает заявление на апелляцию через систему компьютерного тестирования с мотивированным обоснованием (полным пояснением, пошаговым решением задач) по каждому заданию, не выходя из зала проведения ОЗП. Заявления на апелляцию после выхода педагога из зала проведения ОЗП не принимаются.

Информация о дате, времени и месте сдачи тестирования отображается в личном кабинете тестируемого. А также, за день до тестирования информация о дате, времени тестирования и адрес направляется тестируемому на электронную почту.

При этом тестируемый несет ответственность за корректность электронной почты, внесенную в базу данных.

Примечание:

В соответствии с пунктом 1 статьи 385 Уголовного кодекса Республики Казахстан тестируемый несет ответственность за подделку, изготовление или сбыт поддельных официальных документов (***сертификат ОЗП***) в рамках законодательства Республики Казахстан.