

Руководство пользователя приложения для приема заявлений на участие в Оценке знаний педагогов

Данное приложение необходимо для осуществления приема заявлений на участие в
Оценке знаний педагогов.

Для того чтобы открыть приложение, необходимо в адресной строке браузера
ввести адрес сайта <https://app.testcenter.kz> , после чего откроется страница выбора языка
интерфейса (Рисунок 1).

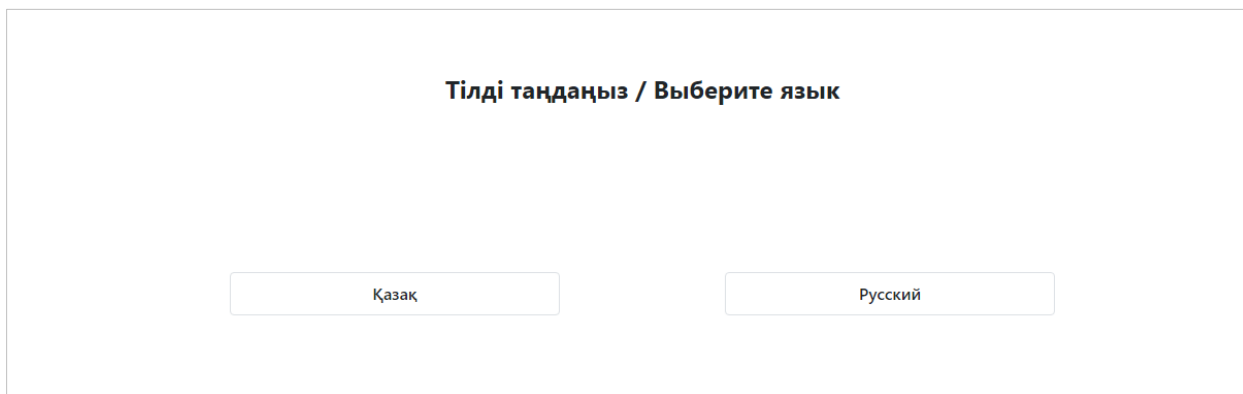


Рисунок 1 - Страница выбора языка интерфейса

Тестируемый на свое усмотрение выбирает нужный ему язык интерфейса
(казахский/русский).

После выбора языка интерфейса откроется страница Авторизации/Регистрации
(Рисунок 2).

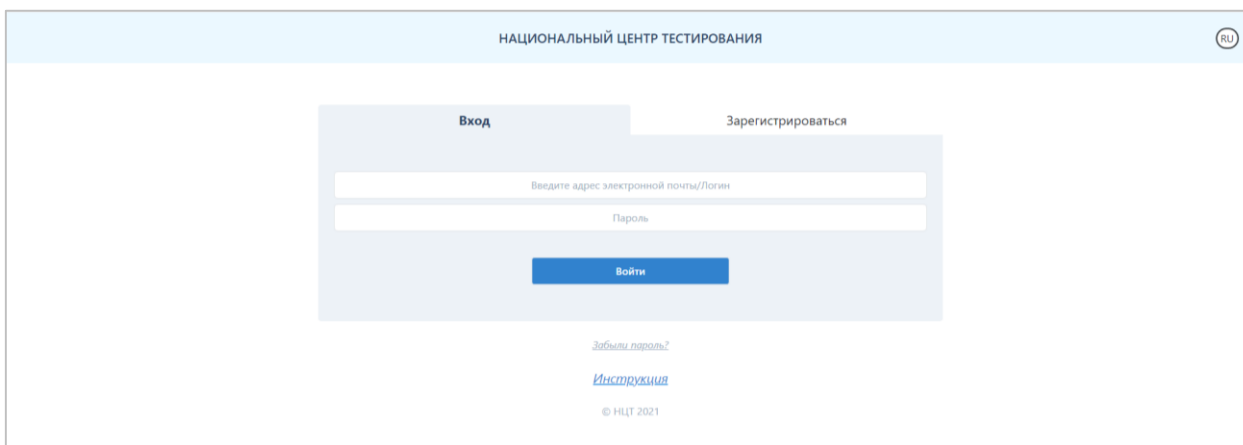


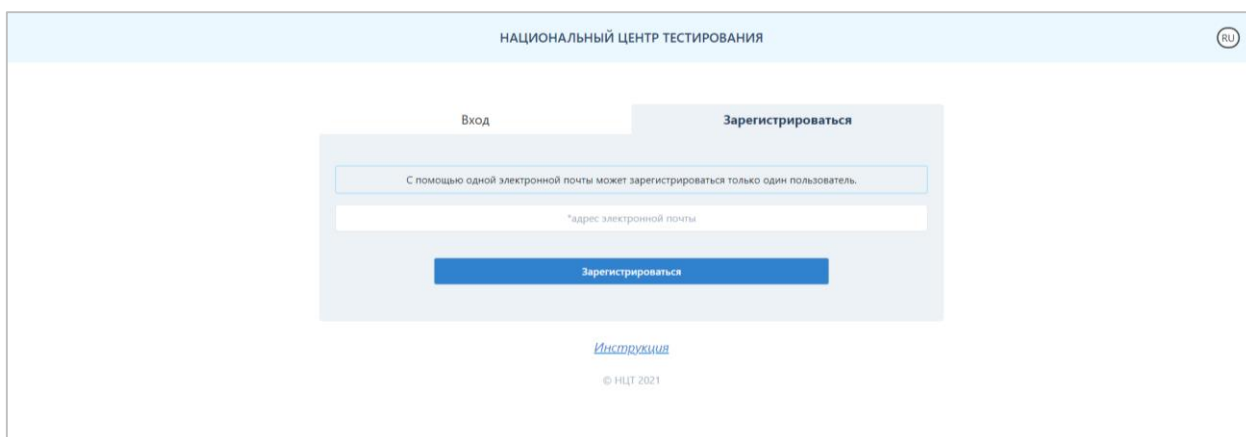
Рисунок 2 - Страница авторизации/регистрации

Данная страница содержит логотип и название организации «Национальный центр
тестирования», кнопку для смены языка интерфейса, форму Авторизации/Регистрации и
кнопку для восстановления пароля.

Для того, чтобы подать заявление, тестируемому необходимо зарегистрироваться в
приложении с помощью электронной почты, выбрать тип тестирования и заполнить
форму заявления.

Регистрация

Для того, чтобы зарегистрироваться в приложении, необходимо выбрать вкладку «Зарегистрироваться» на странице Авторизации/Регистрации (Рисунок 3).



The screenshot shows the registration page of the National Testing Center (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ТЕСТИРОВАНИЯ). At the top, there are two tabs: "Вход" (Login) and "Зарегистрироваться" (Register), with the latter being selected. Below the tabs, a message states: "С помощью одной электронной почты может зарегистрироваться только один пользователь." (Only one user can be registered with one email address). There is an input field for the email address, labeled "*адрес электронной почты". Below the input field is a blue button labeled "Зарегистрироваться". At the bottom of the form area, there is a link for "Инструкция" (Instructions) and a copyright notice "© НЦТ 2021".

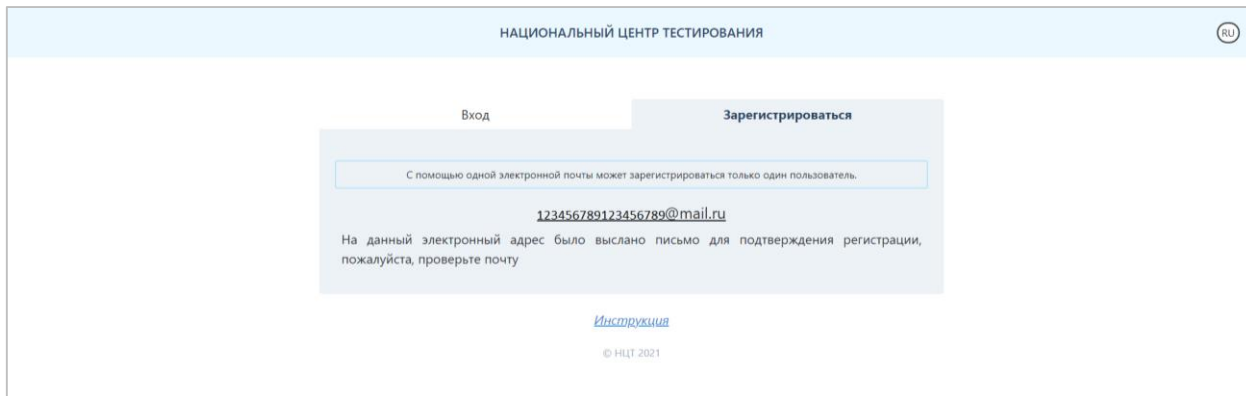
Рисунок 3 - Страница авторизации/регистрации (вкладка «Зарегистрироваться»)

Далее необходимо заполнить адрес электронной почты (данная электронная почта будет использоваться в качестве логина при авторизации в приложении).

Примечание. С помощью одной электронной почты может зарегистрироваться только один пользователь.

После введения данных необходимо нажать на кнопку «Зарегистрироваться».

Далее на указанную электронную почту будет выслано письмо со ссылкой для подтверждения электронного адреса (Рисунок 4).



The screenshot shows the registration confirmation message on the National Testing Center website. It features the same header and tabs as Figure 3. The message text reads: "С помощью одной электронной почты может зарегистрироваться только один пользователь." followed by the email address "123456789123456789@mail.ru". Below the email address, it says: "На данный электронный адрес было выслано письмо для подтверждения регистрации, пожалуйста, проверьте почту". At the bottom, there is a link for "Инструкция" (Instructions) and a copyright notice "© НЦТ 2021".

Рисунок 4 – Сообщение с подтверждением регистрации

Тестируемому необходимо открыть свою электронную почту и обязательно пройти по ссылке, указанной в этом письме (Рисунок 5). В случае если соответствующее письмо не обнаружено в папке «Входящие», необходимо проверить папки «Спам» и «Вся почта».

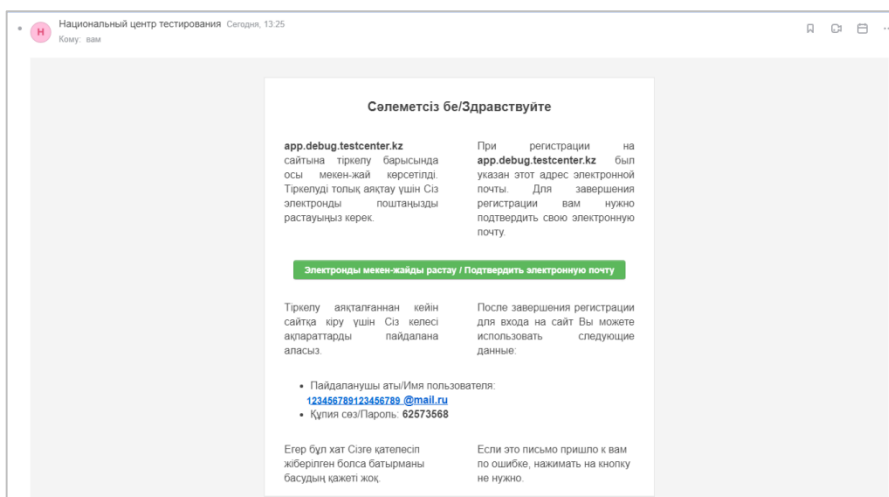


Рисунок 5 – Письмо-подтверждение с электронной почты

Нажимая на кнопку «Подтвердить электронную почту», откроется страница для заполнения данных (Рисунок 6).

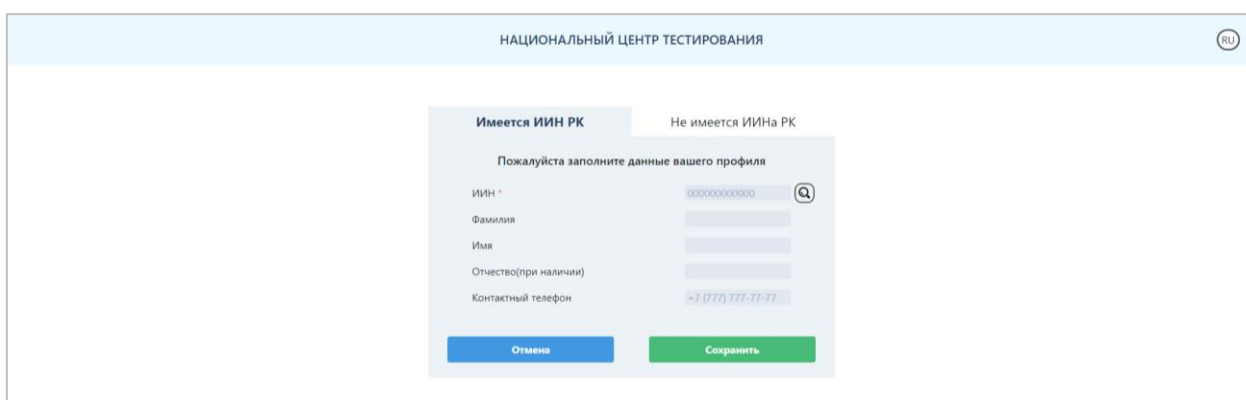


Рисунок 6 – Страница для заполнения личных данных для граждан РК, имеющих ИИН

Для получения Ф.И.О. необходимо сделать поиск по ИИН с помощью кнопки поиска. Далее необходимо нажать на кнопку «Сохранить» и перейти на страницу «Мой профиль» (Рисунок 7).

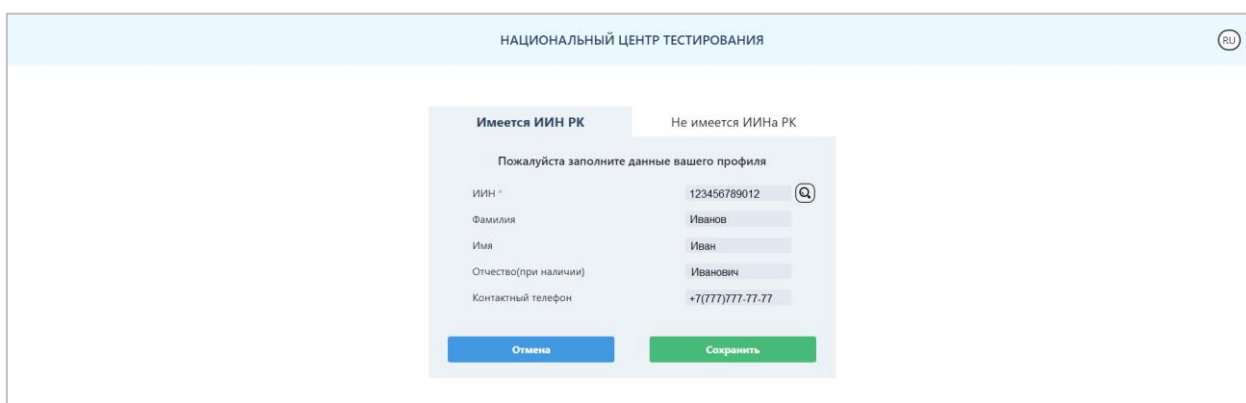


Рисунок 7 – Страница с заполненными личными данными

Для граждан, не имеющих ИИН, нужно заполнить следующие поля во вкладке «Не имеется ИИНа РК» (Рисунок 8):

- Фамилия;
- Имя;
- Отчество (при наличии);

- Национальность;
- Гражданство;
- Пол;
- Дата рождения;
- Номер документа;
- Контактный телефон.

После ввода данных необходимо нажать на кнопку «Сохранить» и перейти на страницу «Мой профиль».

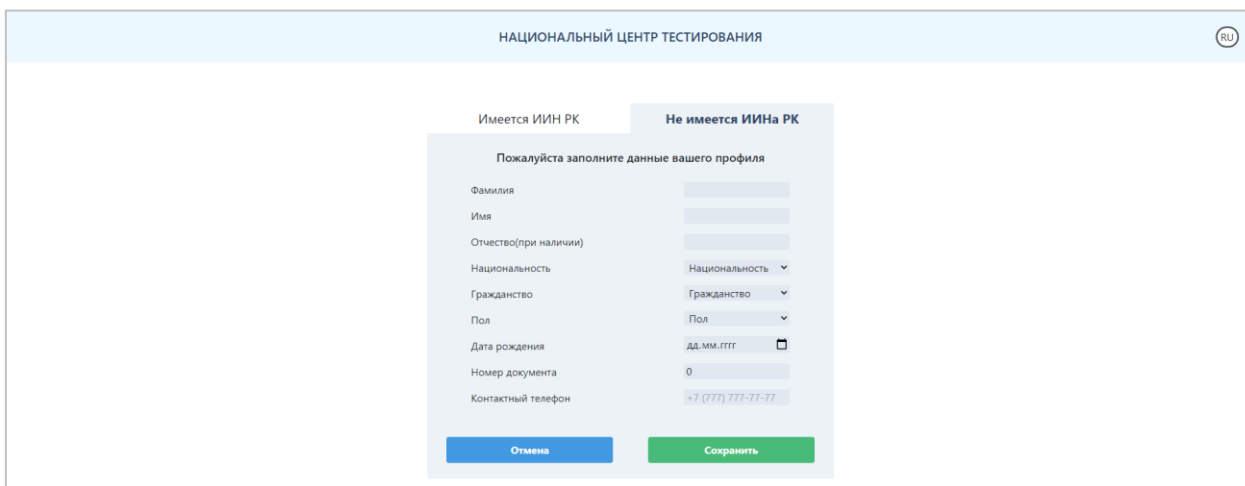


Рисунок 8 – Страница для заполнения личных данных для тестируемых, не имеющих ИИН

Внимание! Регистрация будет считаться завершенной только после подтверждения электронной почты.

Авторизация

Для того чтобы авторизоваться в приложении, на странице Авторизации/Регистрации во вкладке «Вход» тестируемому необходимо ввести адрес электронной почты, с помощью которого он зарегистрировался в данном приложении, и пароль, затем нажать на кнопку «Войти» (Рисунок 2).

Забыли пароль?

В случае если тестируемый забыл пароль для входа в приложение, необходимо нажать на кнопку «Забыли пароль?» на странице Авторизации/Регистрации (Рисунок 2).

Далее откроется страница восстановления пароля (Рисунок 9).

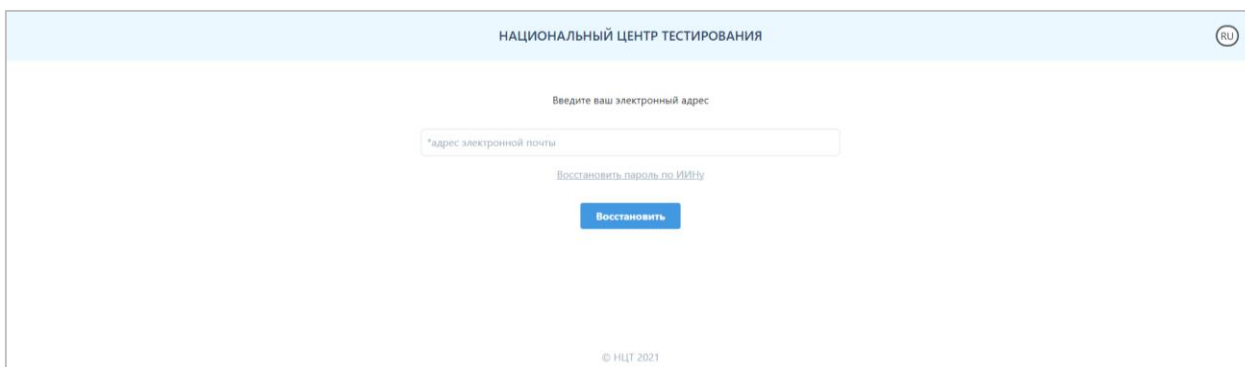


Рисунок 9 – Страница восстановления пароля

Необходимо указать адрес электронной почты, с помощью которого тестируемый зарегистрировался в приложении, и нажать на кнопку «Восстановить».

На указанный адрес электронной почты будет выслано письмо со ссылкой для смены пароля. В случае если соответствующее письмо не обнаружено в папке «Входящие», необходимо проверить папки «Спам» и «Вся почта».

Также восстановить пароль можно по ИИН-у. Для этого необходимо нажать на кнопку «Восстановить пароль по ИИНу» на странице восстановления пароля (Рисунок 9).

Далее откроется страница восстановления пароля по ИИН-у (Рисунок 10).

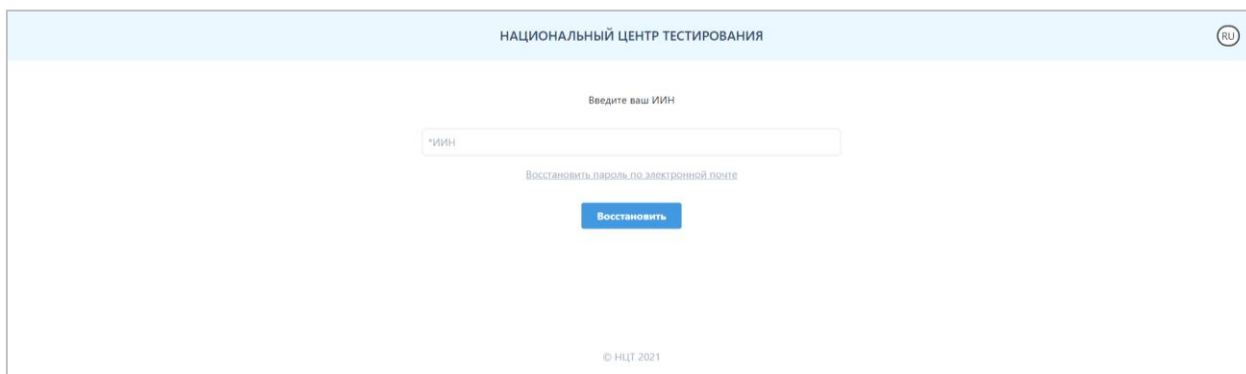


Рисунок 10 – Страница восстановления пароля по ИИН-у

Необходимо указать ИИН тестируемого и нажать на кнопку «Восстановить». На адрес электронной почты, который был использован при регистрации в приложении, будет выслано письмо со ссылкой для смены пароля. В случае если соответствующее письмо не обнаружено в папке «Входящие», необходимо проверить папки «Спам» и «Вся почта».

Главная страница

Главная страница приложения содержит (Рисунок 11):

- логотип и название организации «Национальный центр тестирования»;
- кнопку для смены языка интерфейса;
- боковое меню с пунктами: Мой профиль, Подать Заявление, Моя история,

Выход.

Мой профиль

Страница «Мой профиль» содержит следующую информацию (Рисунок 11):

Мои данные:

- ФИО тестируемого;
- контактный телефон;
- ИИН;
- Кнопка «Редактировать» для возможности отредактировать данные блока «Мои данные».

Безопасность:

- Адрес электронной почты;
- Кнопка «Редактировать электронный адрес» - для того, чтобы изменить адрес электронной почты, необходимо ввести текущий пароль и указать новый адрес электронной почты, затем нажать на кнопку «Сохранить»;

Внимание! Для того чтобы завершить изменение электронного адреса, необходимо подтвердить новый электронный адрес через письмо, которое будет отправлено на новый электронный адрес и авторизоваться с помощью нового логина.

- Кнопка «Редактирование пароля» - для того, чтобы сменить пароль, необходимо указать текущий пароль, ввести новый пароль и повторить ввод нового пароля;
- Кнопка «Забыли пароль» (см.выше).

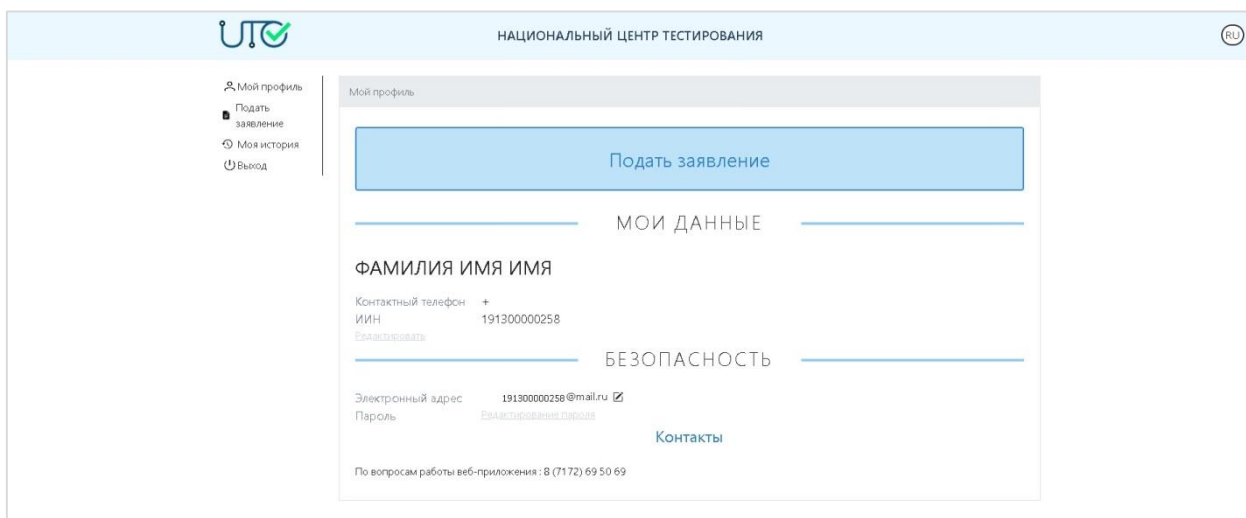


Рисунок 11 – Страница «Мой профиль»

Подать заявление

Для того чтобы подать заявление на участие в Оценке знаний педагогов, необходимо перейти во вкладку «Подать заявление» через боковое меню или на странице «Мой профиль» (Рисунок 12).

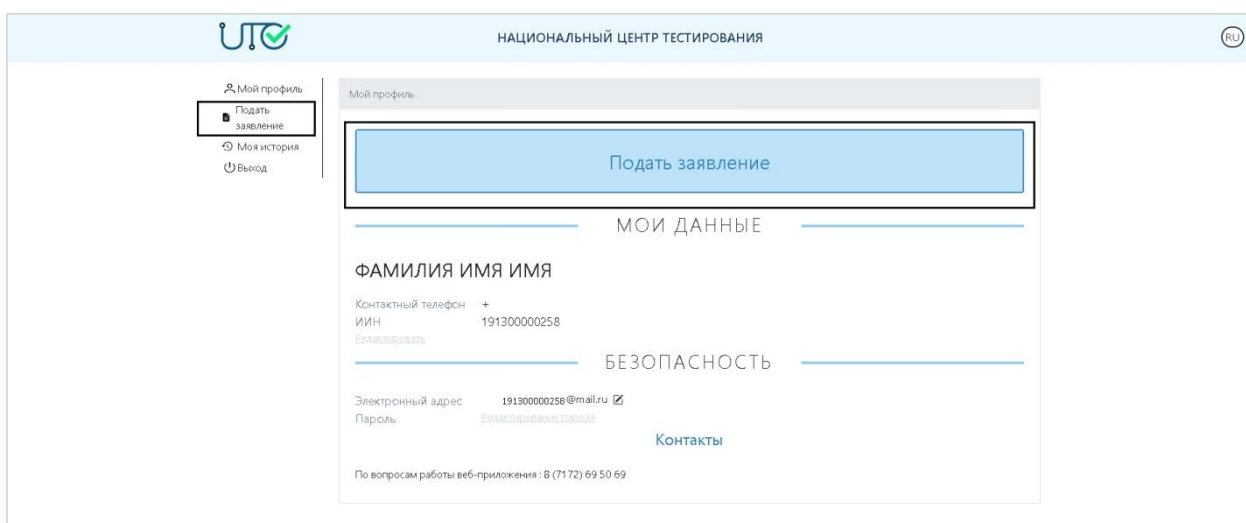


Рисунок 12 – «Подать заявление»

Далее необходимо выбрать «Оценка знаний педагогов» (Рисунок 13).

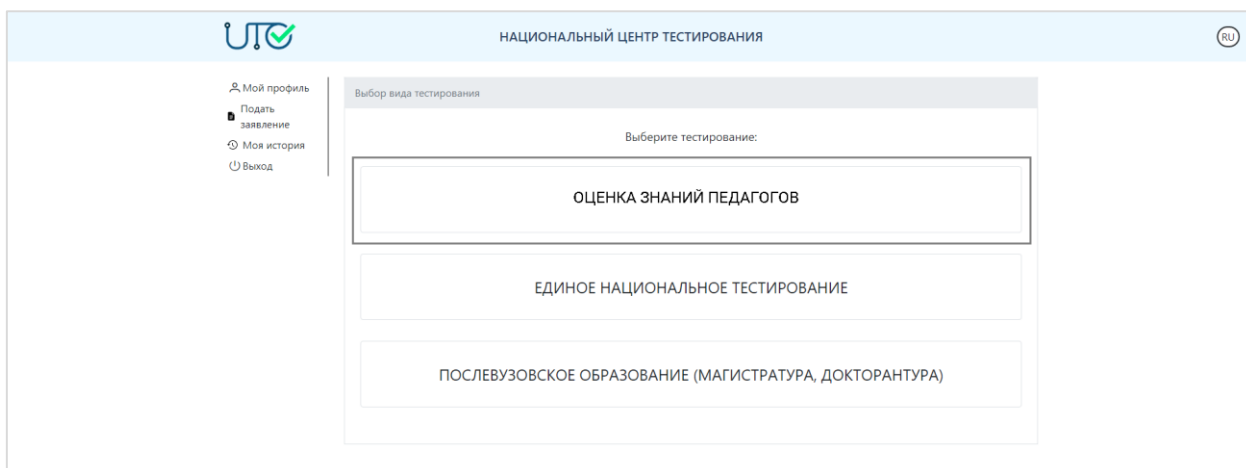


Рисунок 13 – Страница выбора тестирования

Далее необходимо выбрать тип тестирования (Рисунок 14):

- Педагоги дошкольных организаций воспитания и обучения;
- Методисты методических кабинетов (центров) дошкольных организаций воспитания и обучения;
- Педагоги общего среднего образования;
- Методисты методических кабинетов (центров);
- Педагоги дополнительного образования;
- Для воспитателей интернатных организаций, общежитий;
- Для воспитателей специальных организаций;
- Методисты методических кабинетов (центров) организаций дополнительного образования;
- Педагоги организаций технического и профессионального, послесреднего образования;
- Для руководителей организаций образования;
- Педагоги специальных организаций образования.

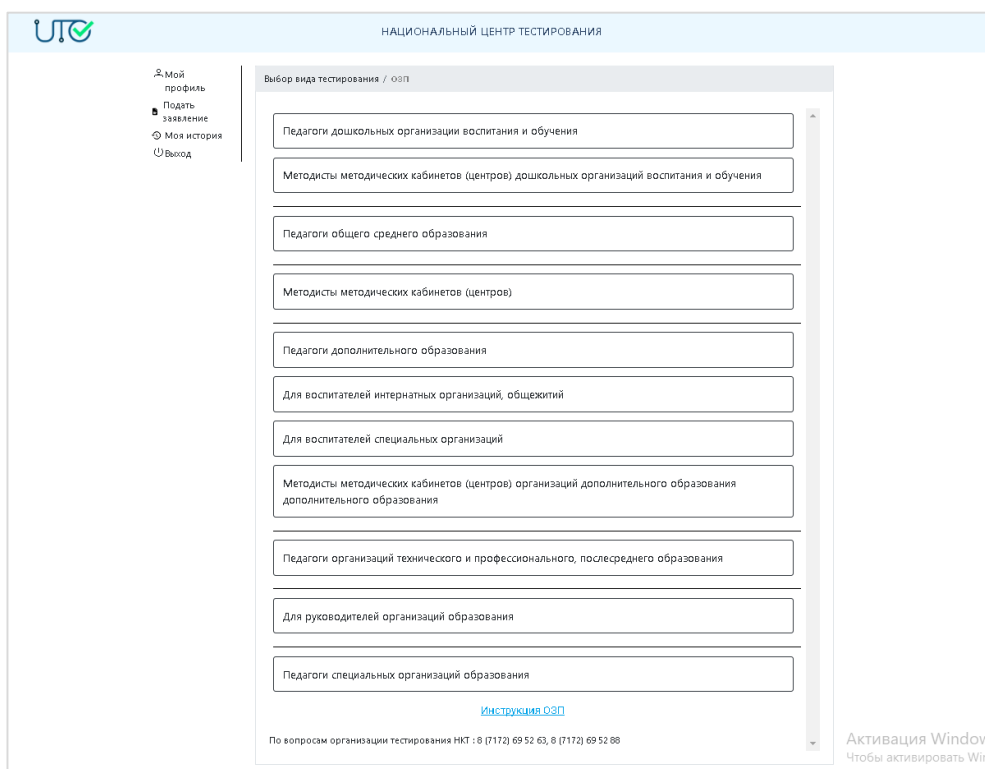


Рисунок 14 – Страница выбора типа тестирования

Персональные данные

Для того чтобы подать заявление, необходимо заполнить персональные данные (Рисунок 15):

- 1) Ввести контактный телефон;
- 2) Выбрать текущую занятость из выпадающего списка;
- 3) В случае если у тестируемого имеется инвалидность по зрению, поставить галочку «Инвалидность по зрению».

The screenshot shows the 'Персональные данные' (Personal Data) form. At the top, it says 'Выбор вида тестирования / ОЗП / Для педагогов общего среднего образования'. Below this, there is a message: 'Для подачи заявления на участие в ОЗП заполните данные: В случае подачи заявления на повторное участие в оценке знаний педагогов необходимо предварительно произвести оплату тестирования'. The form fields include: ИИН (191300000258), Фамилия (ФАМИЛИЯ), Имя (ИМЯ), Отчество (при наличии) (ИМЯ), Ваш e-mail (1910000000000@mail), Контактный телефон, Текущая занятость (dropdown menu), and a checkbox for 'Инвалидность по зрению'.

Рисунок 15 – Страница «Заявление». Раздел «Персональные данные»

При выборе занятости «Действующий сотрудник организации образования» в поле «Текущая занятость», то необходимо (Рисунок 16):

- 1) Указать специальность (квалификацию), указанную в дипломе об образовании или в документе о переподготовке с присвоением соответствующей квалификации по занимаемой должности;
- 2) Указать срок обучения в высшем учебном заведении по указанной специальности (годы обучения);
- 3) Указать наличие квалификационной категории и срок ее действия;
- 4) Выбрать квалификационную категорию, на которую претендует тестируемый.

This screenshot shows a detailed form for the 'Текущая занятость' (Current occupation) dropdown menu. The dropdown is set to 'Действующий сотрудник организации образования'. Below it, there are several input fields: 'Специальность (квалификация), указанная в дипломе об образовании или документе о переподготовке с присвоением соответствующей квалификации по занимаемой должности:' (text input), 'Срок обучения в высшем учебном заведении по указанной специальности (годы обучения):' (range input with 'С' and 'По' fields and 'год' label), 'В настоящее время имеется квалификационная категория:' (dropdown menu), 'Действительная до:' (date input with 'дд.мм.гггг' format), and 'Претендую на категорию:' (dropdown menu).

Рисунок 16 – Страница «Заявление». Раздел «Персональные данные» «Действующий сотрудник организации образования»

При выборе занятости «Работник без стажа - выпускник организации высшего и/или послевузовского образования» в поле «Текущая занятость», то необходимо (Рисунок 17):

- 1) Выбрать область места обучения;

- 2) Выбрать место обучения;
- 3) Выбрать группу образовательных программ (ГОП обучения).

Рисунок 17 – Страница «Заявление». Раздел «Персональные данные»
«Работник без стажа - выпускник организации высшего и/или послевузовского образования»

При выборе занятости «Работник без стажа - выпускник организации технического или профессионального образования» в поле «Текущая занятость», то необходимо (Рисунок 18):

- 1) Выбрать область места обучения;
- 2) Выбрать район места обучения;
- 3) Выбрать место обучения;
- 4) Выбрать специальность обучения.

Рисунок 18 – Страница «Заявление». Раздел «Персональные данные»
«Работник без стажа - выпускник организации технического или профессионального образования»

При выборе занятости «Лицо, желающее возобновить педагогическую деятельность» в поле «Текущая занятость», то необходимо (Рисунок 19):

- 1) Указать специальность (квалификацию), указанную в дипломе об образовании или в документе о переподготовке с присвоением соответствующей квалификации по занимаемой должности;
- 2) Указать срок обучения в высшем учебном заведении по указанной специальности (годы обучения).

Рисунок 19 – Страница «Заявление». Раздел «Персональные данные»
«Лицо, желающее возобновить педагогическую деятельность»

Занятость

Раздел «Занятость» заполняется только при выборе занятости «Действующий сотрудник организации образования» в поле «Текущая занятость».

В данном разделе необходимо указать организацию образования, в которой работает тестируемый (Рисунок 20). Это можно произвести двумя способами:

1) Поиск организации по БИН – для этого в соответствующее поле необходимо ввести БИН организации и нажать на кнопку «Поиск организации по БИН»;

2) Можно осуществить поиск организации по месторасположению путем выбора области, района, населенного пункта, названия организации образования.

В случае успешного поиска наименование организации отобразится в поле «Место работы».

The screenshot shows a web form titled 'ЗАНЯТОСТЬ'. At the top, there is a search bar labeled 'БИН' and a blue button 'Поиск организации по БИН'. Below this, the text reads 'Организация образования, в которой работает тестируемый:'. There are two dropdown menus: the first is labeled 'Место работы:' with the placeholder 'Выберите область', and the second is also labeled 'Место работы'.

Рисунок 20 – Страница «Заявление». Раздел «Занятость»
«Действующий сотрудник организации образования»

Для типа тестирования «Для руководителей организаций образования» в разделе «Занятость» необходимо также выбрать из выпадающего списка вид организации образования, в которой тестируемый является руководителем (директором) (Рисунок 21).

The screenshot shows a web form titled 'ЗАНЯТОСТЬ'. It has the same search bar and button as Figure 20. Below the search bar, the text reads 'Организация образования, в которой работает тестируемый:'. There are two dropdown menus: the first is labeled 'Место работы:' with the placeholder 'Выберите область', and the second is labeled 'Место работы'. Below these, there is a label 'Являюсь руководителем (директором):' followed by a dropdown menu with the placeholder 'Являюсь руководителем (директором):'.

Рисунок 21 – Страница «Заявление». Раздел «Занятость» для руководителей организаций образования
«Действующий сотрудник организации образования»

Параметры тестирования

При выборе следующих типов тестирования:

- Педагоги дошкольных организаций воспитания и обучения;
- Методисты методических кабинетов (центров) дошкольных организаций воспитания и обучения;
- Педагоги дополнительного образования;
- Для воспитателей интернатных организаций, общежитий;
- Для воспитателей специальных организаций;
- Методисты методических кабинетов (центров) организаций дополнительного образования;
- Для руководителей организаций образования

- Педагоги специальных организаций образования в разделе «Параметры тестирования» (Рисунок 22) необходимо:

- 1) Выбрать область места сдачи тестирования;
- 2) Выбрать место сдачи тестирования;
- 3) Выбрать время сдачи тестирования;
- 4) Выбрать язык сдачи тестирования;
- 5) Необходимо поставить галочку, в знак подтверждения согласия с Правилами проведения Оценки знаний педагогов.

После согласия с правилами тестирования необходимо нажать на кнопку «Подать заявление». В случае успешной подачи заявления выйдет сообщение «Заявление подано успешно».

ПАРАМЕТРЫ ТЕСТИРОВАНИЯ

Выберите область

Место сдачи тестирования

Время сдачи тестирования

Язык сдачи тестирования

Подаявая заявление, вы соглашаетесь со следующими [правилами](#)

Согласен(-на)

Подать заявление

Активация Windows
Чтобы активировать Win

Рисунок 22 – Страница «Заявление». Раздел «Параметры тестирования»

При выборе следующих типов тестирования:

- Педагоги общего среднего образования;
- Методисты методических кабинетов (центров) в разделе «Параметры тестирования» (Рисунок 23) необходимо:

- 1) Выбрать предмет в поле «Блок тестирования»;
- 2) Выбрать язык сдачи тестирования;
- 3) Выбрать область места сдачи тестирования;
- 4) Выбрать место сдачи тестирования;
- 5) Выбрать время сдачи тестирования;

6) Необходимо поставить галочку, в знак подтверждения согласия с Правилами проведения Оценки знаний педагогов.

После согласия с правилами тестирования необходимо нажать на кнопку «Подать заявление». В случае успешной подачи заявления выйдет сообщение «Заявление подано успешно».

ПАРАМЕТРЫ ТЕСТИРОВАНИЯ

Блок тестирования
--

Язык сдачи тестирования
--

Выберите область

Место сдачи тестирования

Время сдачи тестирования

Подавая заявление, вы соглашаетесь со следующими [правилами](#)
 Согласен(-на)

Подать заявление

Рисунок 23 – Страница «Заявление». Раздел «Параметры тестирования»

При выборе типа тестирования «Педагоги организаций технического и профессионального, послесреднего образования» в разделе «Параметры тестирования» (Рисунок 24) необходимо:

- 1) Выбрать вид предмета обучения;
- 2) Выбрать предмет в поле «Блок тестирования» /Специальность;
- 3) Выбрать язык сдачи тестирования;
- 4) Выбрать область места сдачи тестирования;
- 5) Выбрать место сдачи тестирования;
- 6) Выбрать время сдачи тестирования;
- 7) Необходимо поставить галочку, в знак подтверждения согласия с Правилами проведения Оценки знаний педагогов.

После согласия с правилами тестирования необходимо нажать на кнопку «Подать заявление». В случае успешной подачи заявления выйдет сообщение «Заявление подано успешно».

ПАРАМЕТРЫ ТЕСТИРОВАНИЯ

Вид предмета обучения

Общеобразовательные дисциплины
 Специальные дисциплины

Специальность
--

Язык сдачи тестирования
--

Выберите область

Место сдачи тестирования

Время сдачи тестирования

Подавая заявление, вы соглашаетесь со следующими [правилами](#)
 Согласен(-на)

Подать заявление

Рисунок 24 – Страница «Заявление». Раздел «Параметры тестирования» для педагогов организаций технического и профессионального, послесреднего образования

Моя история

После успешной подачи заявления откроется страница с карточкой заявления. Поданное заявление будет доступно на странице «Моя история». Для этого необходимо перейти во вкладку «Моя история» через боковое меню (Рисунок 25).

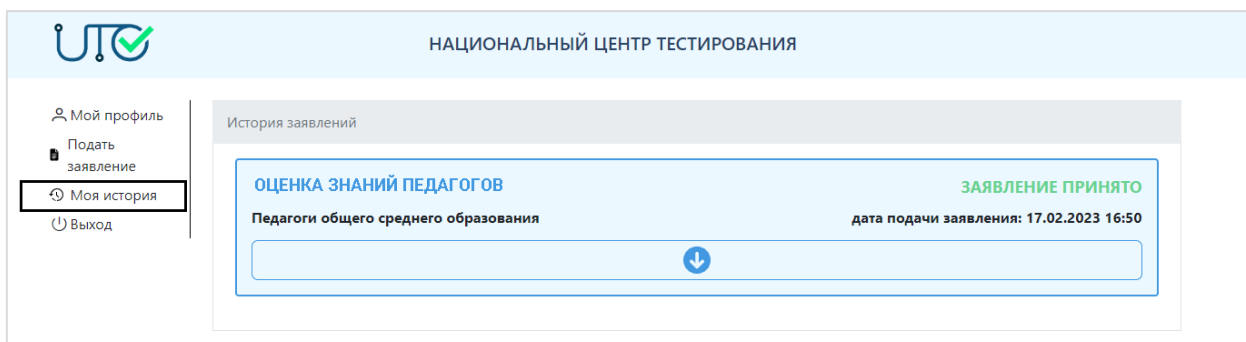



Рисунок 25 – Страница «Моя история»

Для полного отображения карточки заявления необходимо нажать на кнопку , после чего отобразятся основные данные заявления (Рисунок 26).

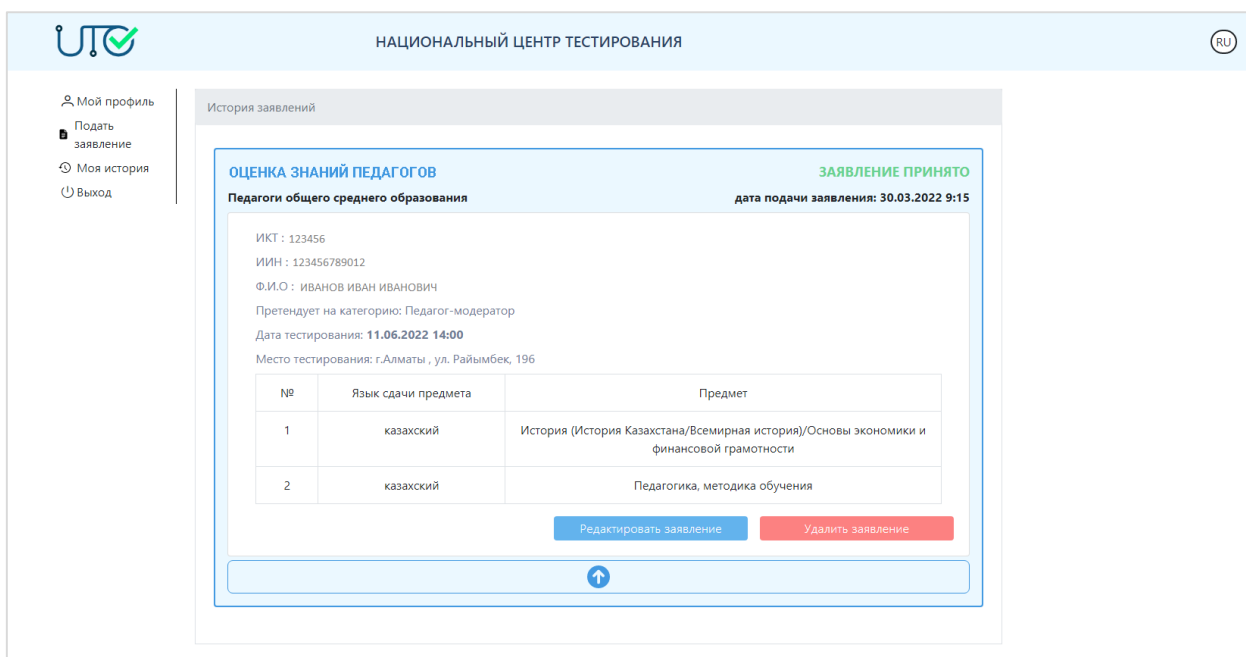


Рисунок 26 – Страница «Моя история». Карточка заявления

В случае если необходимо откорректировать поданное заявление, надо нажать на кнопку «Редактировать заявление» и внести соответствующие изменения, после чего нажать на кнопку «Сохранить».

В случае если необходимо удалить заявление, необходимо нажать на кнопку «Удалить заявление» (Рисунок 27).

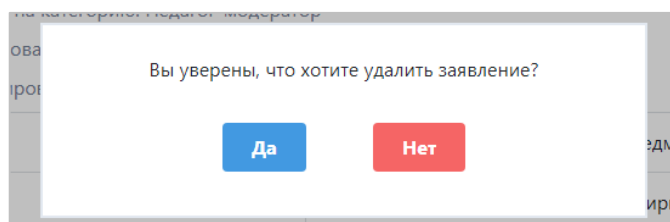


Рисунок 27 – Страница «Моя история». Подтверждение удаления заявления

После завершения тестирования на данной странице будет доступен сертификат (Рисунок 28). Для ее скачивания необходимо нажать на кнопку «Проверить сертификат».

С помощью кнопки «Посмотреть Эссе» можно посмотреть эссе, написанное во время тестирования.

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ТЕСТИРОВАНИЯ

История заявлений

ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ПЕДАГОГОВ ЗАВЕРШИЛ ТЕСТИРОВАНИЕ

Педагоги общего среднего образования дата подачи заявления: 01.11.2022 15:50

ИКТ : 454782
ИНН : 191300000258
Ф.И.О : ФАМИЛИЯ ИМЯ ИМЯ
Претендует на категорию: Педагог-модератор
Дата тестирования: **09.06.2022 09:00**
Место тестирования: г.Кызылорда, ул. Тажибаева, 18а

Предмет	Баллов за тестирование	Баллов за апелляцию	Баллов по предмету
Всемирная история	0	0	0
Математика	0	0	0
Итого			0

[Посмотреть Эссе](#) [Проверить сертификат](#)

Активация V
Чтобы активиро

Рисунок 28 – Страница «Моя история». Проверить сертификат